

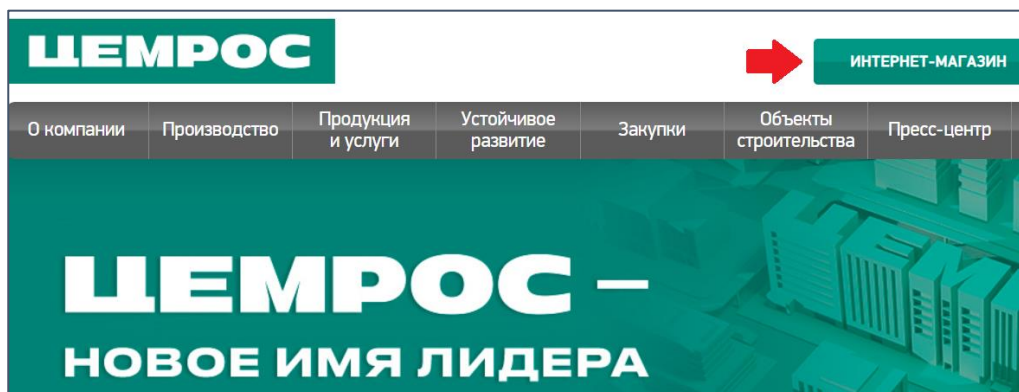
СОДЕРЖАНИЕ

1. Создание Личного кабинета для контрагента (для новых пользователей).....	стр.2
2. Авторизация клиента в Личном кабинете.....	стр.3
3. Выполнение заказа через Личный Кабинет.....	стр.5
4. Дополнительные параметры упаковки.....	стр.7
5. Добавление грузополучателя.....	стр.7
6. Добавление адреса доставки уже существующему грузополучателю.....	стр.8
7. Добавление доверенностей при авто заявках.....	стр.9
8. Повтор заявки.....	стр.10
9. Техническая ошибка.....	стр.10

Инструкция по работе с Личным кабинетом

1. Создание Личного кабинета для контрагента (для НОВЫХ пользователей)

- Зайти на официальный сайт «ЦЕМРОС» и нажать на кнопку «Интернет-магазин».



- На сайте интернет-магазина нажать на иконку авторизации в правом верхнем углу



- Откроется окно авторизации - нажать «Зарегистрироваться»

Авторизация

Пожалуйста, авторизуйтесь:

Логин *

Пароль *

Прислать код авторизации на почту, а не в SMS

Запомнить меня

[Забыли свой пароль?](#)

- Заполнить форму регистрации. В первой части формы регистрации указать контактные данные ответственного сотрудника регистрируемой компании

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Фамилия *

Имя *

Отчество

E-mail *

Мобильный телефон *

Пароль *

Подтверждение пароля *

- Заполнить поля с реквизитами компании

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Планируемый регион доставки *

Ленинградская область

Компания: введите название компании, адрес или ИНН *

ИНН * КПП * ОГРН (ОГРНИП) *

Форма собственности * ОКПО *

Полное наименование организации (компании) *

Юридический адрес *

Почтовый адрес *

- После заполнения всех обязательных полей нажать на кнопку «Зарегистрироваться»

Я согласен на обработку [персональных данных](#).

Зарегистрироваться

- После получения сообщения об успешной регистрации в Личном кабинете можно заходить в него с логином и паролем, указанными при регистрации

2. Авторизация клиента в Личном кабинете (когда ЛК уже есть)

- Зайти на сайт market.cemros.ru
- Нажать на иконку авторизации в правом верхнем углу – откроется окно авторизации
- Нажать на кнопку «Забыли свой пароль»

Авторизация

Пожалуйста, авторизуйтесь:

Логин *

Пароль *

Прислать код авторизации на почту, а не в SMS

Запомнить меня

Войти [Забыли свой пароль?](#)

Зарегистрироваться

- Ввести в поле e-mail адрес, указанный в заявке на создание ЛК, и нажать «Выслать»

Запрос пароля

Если вы забыли пароль, введите E-Mail.
Контрольная строка для смены пароля будет выслана на указанный вами E-Mail.

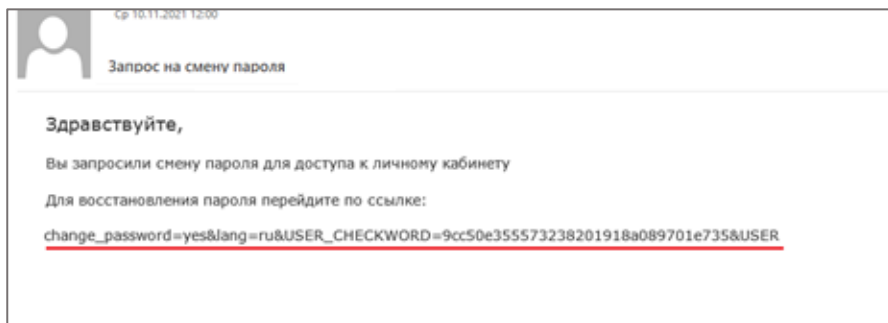
Направить контрольную строку

E-Mail

Выслать

Авторизация

- Перейти по полученной ссылке в почте



10.11.2021 12:00

Запрос на смену пароля

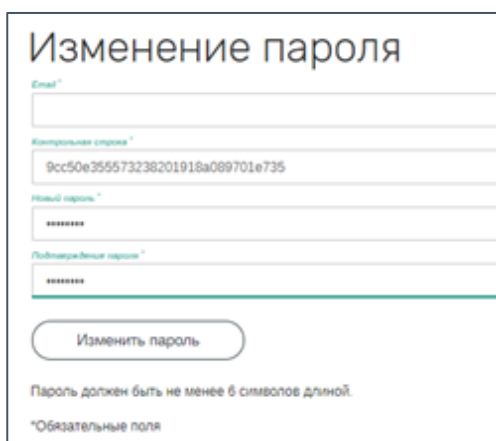
Здравствуйте,

Вы запросили смену пароля для доступа к личному кабинету

Для восстановления пароля перейдите по ссылке:

change_password=yes&lang=ru&USER_CHECKWORD=9cc50e355573238201918a089701e735&USER

- И установить пароль



Изменение пароля

Этап *

Контрольный слоган *

9cc50e355573238201918a089701e735

Новый пароль *

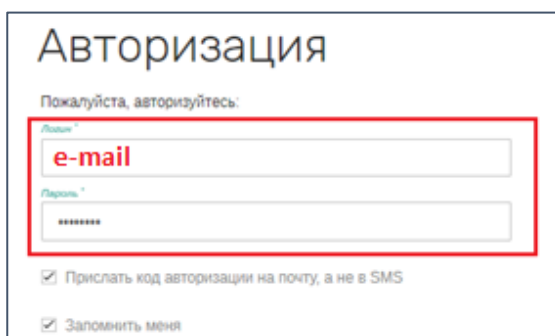
Подтверждение пароля *

Изменить пароль

Пароль должен быть не менее 6 символов длиной.

*Обязательные поля

- Вернуться в окно авторизации, ввести логин (почту) и пароль



Авторизация

Пожалуйста, авторизуйтесь:

Логин *

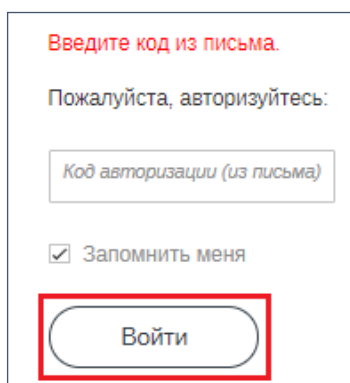
e-mail

Пароль *

Прислать код авторизации на почту, а не в SMS

Запомнить меня

- Указать код авторизации, полученный по SMS или по электронной почте



Введите код из письма.

Пожалуйста, авторизуйтесь:

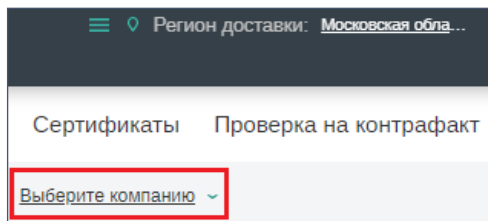
Код авторизации (из письма)

Запомнить меня

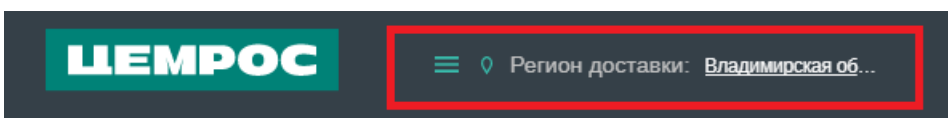
Войти

3. Оформление заказа через Личный кабинет

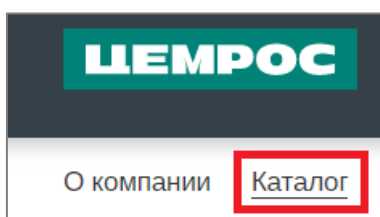
- Если к вашему ЛК подключено несколько компаний, выбрать нужную



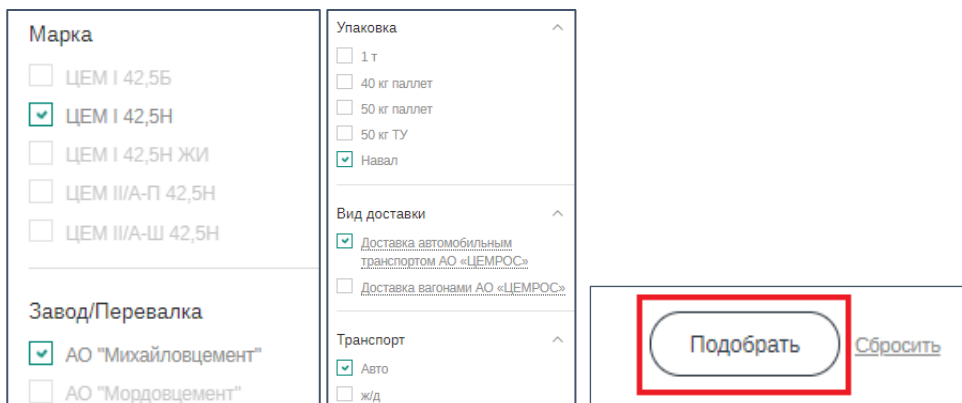
- Выбрать Регион доставки - без него не подтянутся договор и цены сверху



- На главном экране зайти в раздел «Каталог», далее, например, «Цемент для производства товарного бетона»



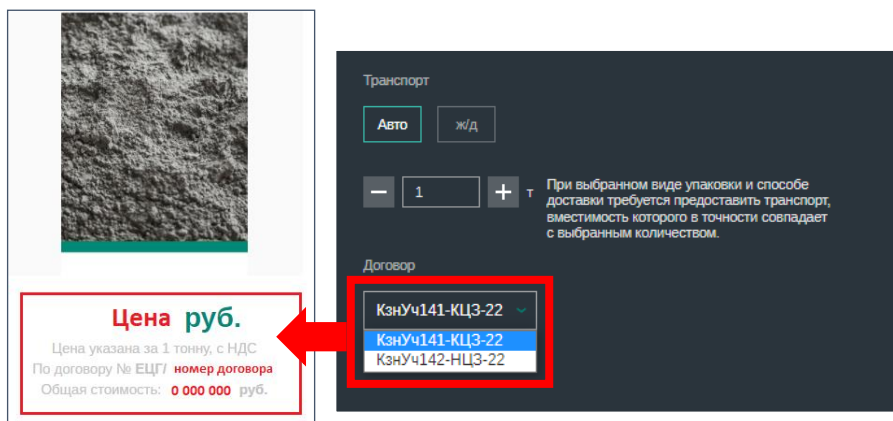
- Проставить фильтры марки, завода, упаковки, вида доставки и транспорта. Нажать «Подобрать»



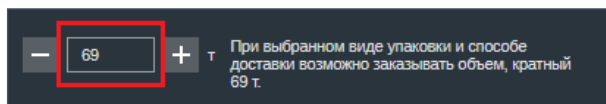
- Проверить корректность цены и нажать «Купить»



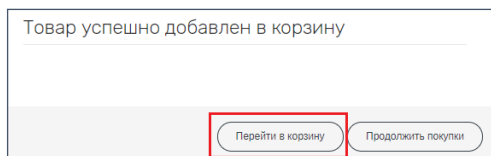
- На следующем экране проверить номер договора или выбрать нужный, если есть такая опция.



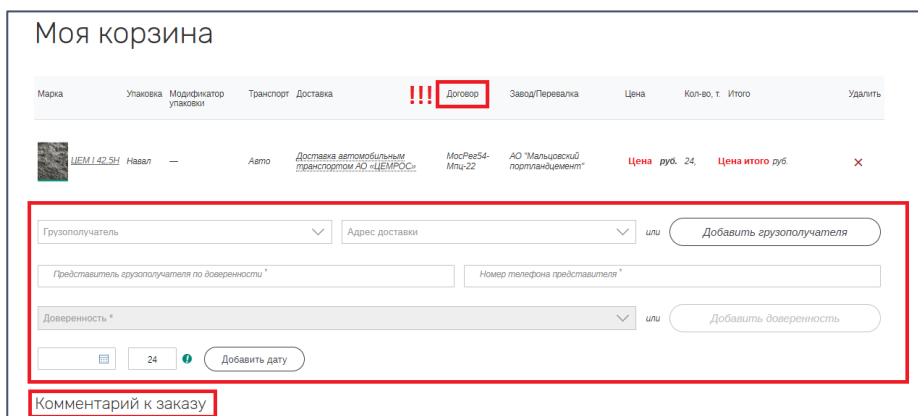
- Далее необходимо указать количество тонн к отгрузке



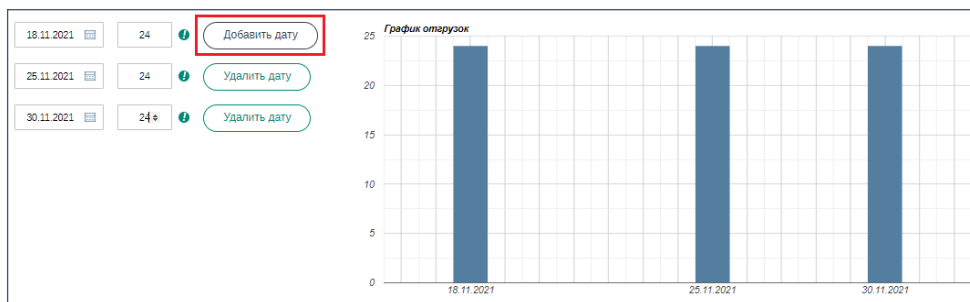
- «Добавить в заказ», «перейти в корзину»



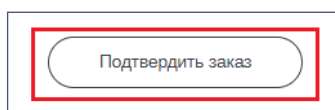
- В корзине указать грузополучателя, дату отгрузки, доверенность (при доставке машинами «ЦЕМРОС») и комментарий (если он есть)



- Если есть необходимость, создать график отгрузки через кнопку «Добавить дату»



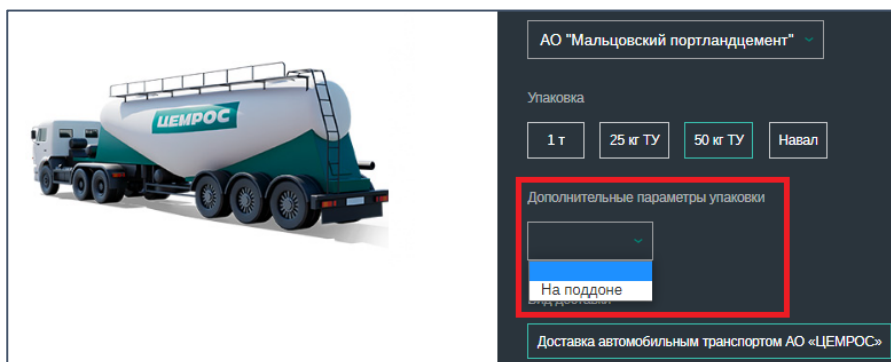
- Подтвердить заказ



При доставке ЖД необходимо выбрать код станции Грузополучателя, если их более одного. Если код станции один, он подтянется автоматически.

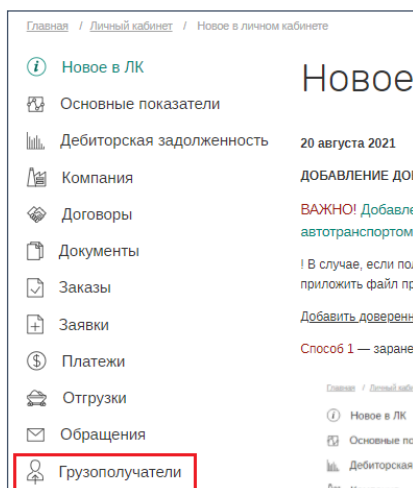
4. Дополнительные параметры упаковки (возвратные/невозвратные поддоны)

Выбор модификации осуществляется в карточке товара, после нажатия кнопки «Купить».

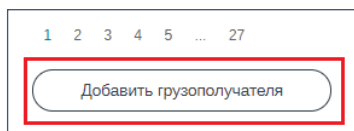


5. Добавление грузополучателя

- Зайти в иконку авторизации, в главном меню с левой стороны выбрать раздел «Грузополучатели»



- Спуститься в самый низ страницы и нажать «Добавить грузополучателя»

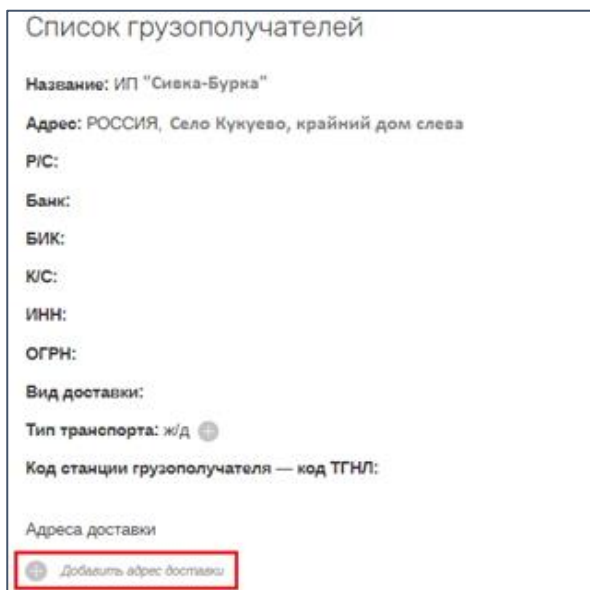


- Добавить нового грузополучателя, заполнив все необходимые данные, далее – дождаться валидации (обычно она занимает около получаса-часа).

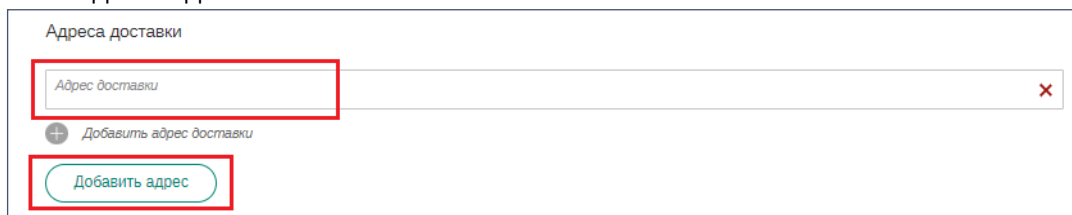


6. Добавление адреса доставки уже существующему грузополучателю

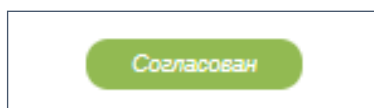
- В меню «Грузополучатели» найти нужного грузополучателя. Под всеми уже занесенными адресами будет кнопка «Добавить адрес доставки».



- Добавить новый адрес доставки к уже существующему грузополучателю, заполнив все необходимые данные.

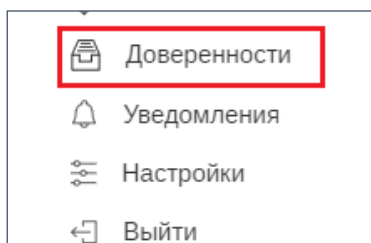


- Дождаться валидации

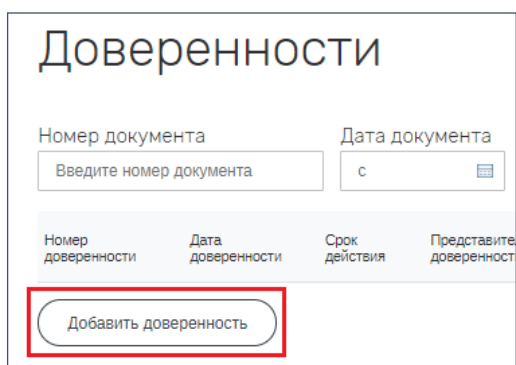
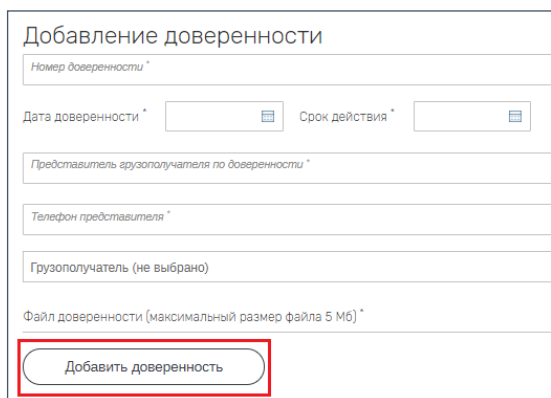


7. Добавление доверенностей при заявках на автоотгрузку

- Нажать на иконку авторизации в правом верхнем углу.
- С левой стороны выбрать меню «Доверенности».



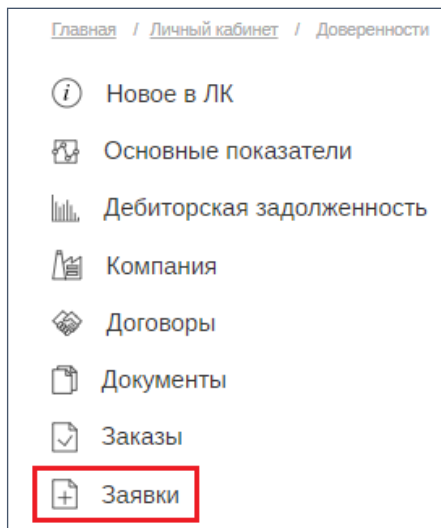
- Заполнить форму и нажать «Добавить доверенность». (Номер доверенности – произвольный. Дата доверенности автоматически проставляется текущим числом. При выборе грузополучателя на этапе заказа, будут автоматически подтягиваться те доверенности, которые были заведены на него и доверенности без ГП).

A screenshot of the 'Доверенности' form. It has two input fields: 'Номер документа' (with placeholder 'Введите номер документа') and 'Дата документа' (with placeholder 'с'). Below these is a table with columns: 'Номер доверенности', 'Дата доверенности', 'Срок действия', and 'Представитель доверенности'. At the bottom, the 'Добавить доверенность' button is highlighted with a red box.A screenshot of the 'Добавление доверенности' form. It contains several input fields: 'Номер доверенности *', 'Дата доверенности *' (with a calendar icon), 'Срок действия *' (with a calendar icon), 'Представитель грузополучателя по доверенности *', 'Телефон представителя *', 'Грузополучатель (не выбрано)', and 'Файл доверенности (максимальный размер файла 5 Мб) *'. The 'Добавить доверенность' button at the bottom is highlighted with a red box.

При оформлении заказа в «Моей корзине». Если вы не видите нужной доверенности в выпадающем списке доверенностей или еще не добавили ни одного файла, нажмите на кнопку «Добавить доверенность» и откроется форма, в которой необходимо заполнить все поля, приложить файл, нажать на «Добавить доверенность» и она появится в списке для выбора прямо на этапе «Корзины».

8. Повтор заявки

- Нажать на иконку человека, выбрать раздел «Заявки»



- Выбрать нужную заявку, нажать на нее и выбрать «Повторить заявку»

Данные заявки



Марка: ЦЕМ I 42,5Н ЖИ

Упаковка: Навал

Вид доставки: Доставка вагонами АО «ЦЕМРОС»

Транспорт: ж/д

Завод/Перевалка: АО "Мордовцемент"

Договор:

Количество: 690 т.

Цена за 1 тонну, с НДС:

Итоговая стоимость:

Грузополучатель:

Код станции:

ТГНЛ:

Повторить заявку

- Внести в заявку необходимые изменения.

9. Техническая ошибка

При возникновении технических ошибок, просьба обращаться на электронную почту lofrei@cemros.ru.

Если у вас наблюдается проблема с договором, необходимо в первую очередь проверить корректность региона доставки в верхней части сайта – он должен строго совпадать с регионом, указанным в протоколе согласования цены).

На одного закупщика можно зарегистрировать несколько компаний.

От одной компании могут работать несколько закупщиков, если у каждого есть своя почта.